



## **BASES PARA LA ADJUDICACIÓN DE TERRENOS E INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE ATRACCIONES MECÁNICAS Y ACTIVIDADES FERIALES, CON OCASIÓN DE LA REAL FERIA Y FIESTAS DE SAN AGUSTIN 2016**

De conformidad con el Decreto de la Alcaldía-Presidencia de fecha 18/01/2016, se establecen las Bases para la adjudicación y uso de terrenos destinados a la instalación de atracciones mecánicas y actividades feriales durante la Real Feria y Fiestas de San Agustín 2016, que se celebrará del 27 de Agosto al 1 de Septiembre, así como se regulan las obligaciones y requisitos que deberán cumplir los/as solicitantes que resulten adjudicatarios/as en atención a las actividades que pretendan realizar.

### **Capítulo primero. Objeto.**

El objeto de las presentes Bases lo constituye la adjudicación para la autorización de ocupación de terrenos de dominio público para instalación de atracciones, espectáculos, barracas, establecimientos, etc. en el Recinto Ferial del Parque del Pizar durante la Real Feria y Fiestas de San Agustín 2016.

La organización de la Feria es competencia del Ayuntamiento de Linares, representado por la Concejala Delegada de Festejos, que ejercerá por delegación las competencias en materia de adjudicación, organización y distribución de espacios, así como todas aquellas correspondientes a su ejecución.

La distribución de estos espacios viene detallada en los anexos 3, 4 y 5 adjuntos a estas Bases, donde se relacionan las parcelas, actividades, superficie y localización que definen los diferentes usos a que haya de destinarse cada parcela.

### **Capítulo segundo. Naturaleza y Régimen Jurídico.**

Se trata de la autorización para la prestación de servicios de particulares destinados al público mediante el uso de bienes públicos, según lo dispuesto en el artículo 1.4 y 17 del Reglamento de Servicios de las Entidades Locales (aprobado por Decreto de 17 de Junio de 1955), otorgable con arreglo a lo establecido en los artículos 29 y ss de la Ley 7/1999, de 29 de septiembre, de Bienes de las Entidades Locales Andaluza, Ley 13/1999, de 15 de diciembre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de Andalucía y restantes normas complementarias y de desarrollo y cualquier otra disposición de Régimen Local, y por el Real Decreto 2816/1982 de 27 de agosto, Decreto 18/2006, de 24 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía y demás normativa que le sea de aplicación.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 57 del Decreto 18/2006, de 24 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía, el uso común especial normal se sujetará a la licencia municipal, de conformidad con lo previsto en las presentes bases, las ordenanzas municipales y demás normativa de aplicación. Las licencias se otorgarán directamente a los/as peticionarios/as que reúnan las condiciones requeridas, salvo si se encontrase limitado su número (como es el supuesto que nos ocupa), en cuyo caso lo serán en régimen de concurrencia.

Tras la recepción de las solicitudes para la ocupación de los terrenos objeto de licencia, los informes técnicos oportunos ponderarán los criterios de adjudicación reflejados en el capítulo sexto de las presentes bases, otorgándose por sorteo público las licencias cuando los/as solicitantes reúnan idénticas condiciones tras la aplicación de los criterios de adjudicación mencionados.

### **Capítulo tercero. Definición de actividades.**

Las distintas actividades que se instalen en el Recinto Ferial se encuadrarán dentro de la siguiente clasificación:

- A. Aparatos: Se encuadra en los mismos toda atracción que funcione con movimiento producido por fuerza mecánica o eléctrica y con estructuras en las que los usuarios han de situarse en su interior. Por el tipo de público a quien van dirigidos, podrán ser: INFANTILES y DE MAYORES.

Respecto a cualquier elemento del mismo, así como a las taquillas para venta de ticket y para aquellas que no se encuentren integradas en el aparato, éstas deberán situarse dentro del espacio autorizado como parcela y abonado como tal, o bien en el frontal de la misma atracción si ésta no ocupara zona destinada a calle peatonal, no pudiendo en ningún caso sobrepasar las dimensiones de la parcela.

- B. Espectáculos: Estructuras cerradas en las que el público accede a su interior para la visualización de algún tipo de espectáculo.

Por la distribución de los asistentes, estos se dividen en: DE RECORRIDO A PIE, DE RECORRIDO A TRAVES DE VEHÍCULO A MOTOR, DE ASIENTO FIJO E INMOVIL.

Todos ellos serán de apertura de fachada exclusivamente, en tanto que, respecto de las taquillas u otros elementos de la actividad, se aplica lo especificado en el apartado anterior.

- C. Casetas: Consistentes en estructuras en las que el público se sitúa en el exterior de las mismas y desarrolla una actividad del tipo: TIRO, RIFAS, DARDOS, ETC., quedándole expresamente prohibida la venta directa de productos, así como la de animales vivos o cualquier premio en metálico.

Todas éstas deberán quedar abiertas solo de frontal, salvo aquellos que por su ubicación ocupen esquina a una calle, en cuyo caso podrán abrir el lateral correspondiente a la misma.

Como apartado específico en barracas, serán consideradas las TÓMBOLAS.

- D. Máquinas: Son estructuras en las que el público participa mediante la manipulación directa de aparatos mecánicos, electrónicos, etc. (grúas, puchis, etc.). Tanto su fachada como los laterales y traseras deberán quedar abiertos al público, quedándole expresamente prohibida la venta directa de productos, así como de animales vivos o cualquier premio en metálico.

- E. Establecimientos: Espacios dedicados a la comercialización y venta de productos alimenticios y bebidas, en cuanto a que el público tenga o no que acceder a su interior, se dividen en: CERRADOS, aquellos en que el público accede a su interior, tales como Bodegones, Restaurantes, Churrerías, etc., y ABIERTOS, en que el público realiza sus consumos desde el exterior, en los que se incluyen Gofres, Heladerías, Algodón, Patatas Asadas, Patatas Fritas, Hamburgueserías, Turrón, etc.

En ningún caso se permitirá la instalación de quemadores, asadores, etc. en zonas de contacto con el público.

Toda persona que en éstas actividades realicen manipulación y/o expedición de alimentos, deberán cumplir con los requisitos higiénico sanitarios exigidos por la legislación vigente, siendo los/as adjudicatarios/as responsables de su cumplimiento.

En todos los establecimientos, queda expresamente prohibida la venta de alcohol superior a 20º, así como la venta de alcohol de cualquier gradación en envases superiores a 33 cl., salvo en Bodegones y Restaurantes.

- F. Puestos: Negocios dedicados a la venta directa de productos artesanos, bisutería, juguetes, láminas, gorros, etc. En todos ellos queda expresamente prohibida la realización de juegos de azar, venta de alimentación o bebidas, así como de animales vivos.

#### **Capítulo cuarto. Definición de fechas y plazos.**

##### **1. FECHA DE SOLICITUDES.**

Los/as industriales interesados/as en la concesión de parcelas deberán solicitarlo de conformidad con lo establecido en estas Bases y efectuarse en modelo oficial dentro del plazo establecido, que se fija entre los días 12 de febrero al 11 de marzo de 2016, en los siguientes lugares y formas:

- En la Oficina de Atención al Ciudadano del Ayuntamiento de Linares.  
C/ Hernán Cortés, 24  
23700 Linares.

- En el Área de Festejos del Ayuntamiento de Linares  
Plaza Juanfra Garrido, s/n – Parque de Deportes San José  
23700 Linares.
- Por correo electrónico, a la dirección: festejos@aytolinares.es
- Por correo certificado.

Carecerán de validez las que no se ajusten al modelo de solicitud (anexo 6) y las presentadas fuera de plazo.

Asimismo, para poder optar a su adjudicación, se deberá estar al corriente de cuantos pagos o impuestos deban realizar en razón del ejercicio de su actividad, así como poseer los justificantes correspondientes relativos a indicados pagos a la Hacienda Pública, Seguridad Social, arbitrios o tasas municipales, así como no haber sido sancionados/as en ediciones anteriores de la feria, por alguna de las infracciones recogidas en los pliegos que así lo dispongan.

Los datos aportados en las solicitudes serán incorporados para su tratamiento en un fichero automatizado, quedando sujetos los de carácter personal al cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal.

Durante los días mencionados, los/as industriales interesados/as podrán recabar información sobre las parcelas, su distribución, uso y valoración de las diversas actividades que se enumeran en los anexos 3, 4 y 5 adjuntos, en el Área de Festejos del Ayuntamiento de Linares o llamando al teléfono 953 607 546.

## 2. APROBACIÓN DEL LISTADO PROVISIONAL DE SOLICITUDES

Una vez comprobadas las solicitudes y a partir del día 25 de marzo de 2016, se aprobará un listado provisional que podrán consultar los/as adjudicatarios/as en el Área de Festejos, y una reseña del mismo en la página Web del Ayuntamiento. Los/as industriales feriantes dispondrán de un plazo de 10 días hábiles para efectuar las alegaciones que estimen oportunas.

Si existiesen parcelas sobrantes, la Comisión Municipal de Festejos queda facultada para aprobar y determinar los criterios y sistemas de adjudicación. Se considerará preferente, si fuera posible técnicamente, la oferta de instalaciones novedosas.

Del 11 al 25 de abril de 2016 se expondrá al público, en las dependencias municipales, el listado de todos/as los/as adjudicatarios/as que comprenderá:

- Listado de industriales y actividad admitida.
- Listado de industriales y actividades denegadas.

## 3. FECHA Y FORMA DE PAGO DE LAS PARCELAS.

- El pago de la cesión de uso de las pertinentes parcelas, según los importes establecidos en la vigente Ordenanza Fiscal, se realizará mediante transferencia bancaria al Ayuntamiento de Linares, una vez recibida la correspondiente liquidación emitida por la Sección de Rentas y sin sobrepasar el plazo máximo del día 5 de agosto de 2016, debiendo remitir copia del pago al Área de Festejos.
- Caso de no abonar las cantidades a que hubiese lugar en los plazos establecidos, el Ayuntamiento de Linares, a través del Área de Festejos, dispondrá de la parcela correspondiente al objeto de establecer la adjudicación sobre el espacio liberado, para dar respuesta a las solicitudes, tales como: nueva adjudicación, ampliaciones solicitadas, anulación del espacio, etc.
- El/la titular no podrá renunciar a la concesión una vez cumplido el requisito de abono del importe correspondiente a la adjudicación, perdiendo en su caso todo derecho sobre la devolución de las mismas y la titularidad de la parcela.

#### 4. FECHA DE APROBACIÓN DEL LISTADO DEFINITIVO DE ADMISIONES.

Una vez comprobado por el Área de Festejos la realización del pago efectivo, y siempre que la actividad mantenga en vigor cuantas licencias, autorizaciones o permisos sean precisos de los Organismos competentes en materia fiscal, de sanidad, municipal, seguridad social, Reglamento de espectáculos o cualquier otro que requiera para el desarrollo de la actividad, toda vez que el Ayuntamiento de Linares no se hace responsable, en ningún caso, de los daños o perjuicios que puedan ocasionarse, se procederá, durante los días 8 al 19 de agosto de 2016, a la exposición en el Área de Festejos de las adjudicaciones definitivas durante la Real Feria y Fiestas de San Agustín 2016, contra lo que no cabe reclamación, queja o recurso, considerándose denegadas las que no se incluyan en el listado.

#### 5. FECHAS DE MONTAJE Y DESMONTAJE.

El montaje de instalaciones se podrá iniciar 8 días antes del comienzo de la celebración de la Feria, debiendo estar finalizado 48 horas antes de la inauguración oficial, al objeto de poder realizar las comprobaciones correspondientes por los/as técnicos/as competentes que deberán emitir los respectivos certificados oficiales y entregar los mismos en el Área de Festejos antes de las 13'00 horas del día 27 de agosto de 2016, quedando asimismo los servicios municipales facultados, en caso de circunstancias especiales, a efectuar variaciones con objeto de garantizar el buen funcionamiento de todas las instalaciones. No se permitirá la entrada de Caravanas o Camiones al Recinto Ferial, una vez inaugurada la Feria.

Para aquellas instalaciones que no cumplieren con los requisitos anteriormente mencionados, se entiende que el empresario responsable hace renuncia definitiva de montaje, a la vez que perderá todo derecho a cualquier devolución económica, con independencia de las sanciones a que hubiese lugar.

No obstante lo expuesto, si por cualquier causa de fuerza mayor, enfermedad grave, accidente de los medios de transporte o de la instalación, que sea debidamente justificado, el/la industrial feriante no pudiese cumplir con la instalación del negocio autorizado, el/la afectado/a, y según las circunstancias acaecidas y la gravedad de las mismas, tendrá derecho a la devolución del 50 % de la cantidad previamente abonada.

El desmontaje de todas las instalaciones, así como la salida de vehículos, deberá quedar concluido a las 14'00 horas del quinto día tras la finalización de la Feria y, una vez efectuado el mismo, las parcelas ocupadas deberán quedar en perfecto estado de conservación y limpieza, respondiendo el/la adjudicatario/a respecto del posible deterioro producido en las mismas, estando éste obligado al abono de los costes que pudiera originar.

#### Capítulo quinto. Documentación.

Junto con la solicitud, todos/as los/as industriales solicitantes deberán aportar la siguiente documentación, a ser posible en formato electrónico:

- Fotocopia del NIF/CIF y escritura de sociedad, en su caso, o documento de propiedad de la atracción o establecimiento que solicita.
- Fotografía original en color y bien visible del aparato, caseta o establecimiento que solicita montar.
- Fotocopia de Boletines de enganche eléctrico, tanto para las instalaciones como para las caravanas.
- Fotocopia de la póliza del Seguro de Responsabilidad Civil obligatorio conforme al Decreto 109/2005, de 26 de abril de la Junta de Andalucía y del recibo que acredite el pago de la misma.
- Documentación acreditativa de alta de la persona titular de la actividad en el régimen de la Seguridad Social correspondiente.
- Declaración responsable conforme al anexo 2.

Además, las atracciones mecánicas deberán acompañar a la solicitud:

- Proyecto técnico conforme a la Legislación Andaluza en materia de seguridad de atracciones, así como una copia en fichero electrónico del mismo.
- Certificado anual de revisión expedido por ingeniero/a técnico y visado por el colegio correspondiente.
- Una vez instalada la atracción, Certificado de seguridad y solidez de carácter ocasional de la misma, antes de las 13 horas del día de inauguración de la Feria.

La documentación requerida anteriormente, deberá estar asimismo a disposición, en todo momento, de la autoridad o personal municipal desde el montaje hasta la salida del recinto ferial.

#### **Capítulo sexto. Criterios de adjudicación.**

La organización de la Feria es competencia del Ayuntamiento de Linares, representado por la Concejala Delegada de Festejos, que ejercerá por delegación las competencias en materia de adjudicación, organización y distribución de espacios, así como todas aquellas correspondientes a su ejecución.

Para llevar a efecto la adjudicación provisional, se procederá de la siguiente forma:

Analizadas las solicitudes presentadas, solicitará los informes técnicos oportunos, para su valoración conforme a los criterios de adjudicación que se detallan a continuación:

- 1.- Instalaciones de las actividades que por sus características se ajusten a las actividades feriales previstas en las parcelas establecidas.
- 2.- Compatibilidad de las actividades dentro de la parcela y parcelas colindantes.
- 3.- Dimensiones de las instalaciones de la actividad que permita una ordenación adecuada de la parcela.
- 4.- Será objeto de valoración positiva para la adjudicación el hecho de haber cumplido los requisitos recogidos en las Bases Regulatorias para la instalación y funcionamiento en ediciones anteriores, por lo que se consideran preferentes las solicitudes con antigüedad en la Feria de San Agustín y que hayan llevado a cabo el desarrollo de su actividad sin incidencias imputables al solicitante y, por tanto, no se le hubiese abierto expediente.
- 5.- Instalaciones de las actividades que por sus características resulten novedosas respecto de las ya autorizadas, para lo que será requisito necesario que la misma, evaluada en su conjunto y con independencia del nombre comercial con que figure, no suponga una repetición de las ya autorizadas previamente o tenga funciones, movimientos o actuaciones parecidos, de acuerdo a los apartados anteriormente mencionados.
- 6.- Aquellos otros aspectos que se consideren importantes para el buen funcionamiento de la Feria.

Las licencias se otorgarán por sorteo público cuando los/as solicitantes reunieren idénticas condiciones y se produzca empate en el procedimiento de adjudicación, conforme a los criterios establecidos.

Los servicios Técnicos Municipales tendrán la facultad de reagrupar las atracciones, aparatos, etc., con el fin de evitar espacios vacíos entre las distintas parcelas.

#### **Capítulo séptimo. Concesión de parcelas.**

AUTORIZACIONES. La concesión de montaje y Licencia de Apertura será realizada por el Excmo. Ayuntamiento a través del Área de Festejos.

Esta autorización lo será exclusivamente por el periodo de duración de la celebración de la Feria para el ejercicio correspondiente, sin que esto suponga derechos específicos de ningún tipo para las siguientes ediciones.

Si una parcela quedara vacante, una vez concedida y agotado el plazo de presentación de instancias, el Excmo. Ayuntamiento, a través del Área de Festejos, podrá realizar ofertas y autorizaciones posteriores a eventuales industriales interesados, hayan o no presentado solicitud dentro del plazo establecido, y conjugando en la medida de lo posible la no repetición de instalaciones respecto de las ya autorizadas.

Una vez instalado, y antes de las 13 horas del día 27 de agosto de 2016, deberá haber aportado todo lo requerido en las presentes bases y en el vigente Reglamento de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas, por lo que todas aquellas actividades que en su funcionamiento permitan el acceso de personas a su interior, deberán asimismo entregar Certificado de seguridad y solidez para la instalación efectuada en el recinto ferial de Linares, expedido por ingeniero/a técnico y visado por el colegio correspondiente.

#### **Capítulo octavo. Ocupación de parcelas.**

1. DESCARGAS Y MONTAJES. Todas las instalaciones deberán ser montadas y desmontadas por cuenta de los/as adjudicatarios/as de los terrenos, debiendo contar para ello con el pertinente seguro de responsabilidad civil que cubra posibles daños tanto a usuarios como a terceros. Está prohibido el inicio del montaje y/o descarga, antes de

que haya sido comprobado el replanteo de la parcela por los/as Técnicos/as Municipales, así como mantener dentro del recinto o en la parcela cualquier elemento vacío que haya servido para el transporte de la actividad.

2. OCUPACIÓN UNITARIA. Cada parcela deberá ser ocupada por una sola instalación, estando expresamente prohibida la división de la misma.
3. OCUPACIÓN AUTORIZADA. En la parcela, solo se podrá montar la instalación ofertadas y solicitada, quedando prohibido realizar cambios respecto de la actividad autorizada, subarriendos o transmisiones a otras personas sin autorización Municipal.
4. DIMENSIONES. En las mismas se deberán incluir voladizos y taquillas, de acuerdo con lo especificado en el capítulo Segundo de éstas Bases, y cualquier otro elemento de enganche, soporte o elemento publicitario del negocio.

Respecto de las atracciones cuyas dimensiones en movimiento sobresalgan de la base de la misma, las medidas de la parcela serán las efectuadas tomando como medidas mínimas las de la atracción en su máxima extensión y a una altura de CINCO metros desde el suelo, a cuya altura podrá sobrepasar los límites de la parcela, siempre que, en todo caso, las instalaciones se encuentren en su parte más saliente a más de TRES metros de los cables de tendido eléctrico, de cualquier otra atracción o de cualquier elemento que pudiera suponer peligro de colisión o accidente.

5. FIJACIÓN DE INSTALACIONES. Queda totalmente prohibido realizar fijaciones de las instalaciones en el pavimento de modo que esto suponga la apertura de hoyos, zanjas, etc.
6. Si el/la adjudicatario/a no hiciese uso de la parcela con su pertinente instalación el día 27 de Agosto de 2016, el Ayuntamiento de Linares podrá proceder a su nueva adjudicación sin que el/la primitivo/a concesionario/a pueda formular reclamación alguna. Igualmente, si éste/a desmontase su atracción antes de la clausura oficial de la Real Feria y Fiestas de San Agustín, se entenderá como renuncia a la parcela de referencia, perdiéndose, por tanto, en ambos casos, la posibilidad de optar a ella en sucesivas ediciones y, sólo en el primer caso y por causas justificables y no imputables al sujeto pasivo, procederá la devolución del 50% del importe satisfecho.

#### **Capítulo noveno. Varios.**

1. MÚSICA. Será de obligado cumplimiento la conexión al sistema musical establecido por el Excmo. Ayuntamiento, quedando prohibido cualquier otro sistema, bien individual o colectivo. Así mismo, los altavoces y bafles de cada instalación, se colocarán de forma que la salida del sonido se dirija hacia su propia instalación, comprobando antes de comenzar a funcionar que no invadan con su sonido a los negocios colindantes.
2. PUBLICIDAD EXPLÍCITA. Aquellas actividades que requieran de publicidad explícita a través de megafonía, utilizarán en todo momento como fondo la instalación musical general, a la vez que, entre cuña y cuña publicitaria deberá de quedar un margen mínimo de 60 segundos con música, y no podrá sobrepasar de los 60 decibelios.
3. PUBLICIDAD GRÁFICA. Queda prohibida la publicidad en las instalaciones que no sean específicas de la empresa autorizada, tales como marcas comerciales de refrescos, etc.
4. PASILLOS. Los pasillos que delimitan las instalaciones deberán estar en todo momento expeditos de cualquier utensilio o aparato de propiedad particular o genérica.
5. INSTALACIONES NO AUTORIZADAS. De instalarse sin autorización cualquier tipo de actividad, tales como máquinas de refrescos, puchis, etc., será responsable del acto el adjudicatario de la parcela en que se encuentre ubicada. De encontrarse ubicada en lugares comunes, será responsable de la misma el propietario de ésta. En ambos casos, serán retiradas por los servicios municipales con independencia de las sanciones a que hubiera lugar.
6. HORARIOS DE APERTURA Y CIERRE DE ACTIVIDAD.
  - Día 27 de agosto: apertura a las 21'00 hs. y cierre a las 6'30 hs.
  - Día 28 de agosto: apertura a las 12'00 hs. y cierre a las 6'30 hs.
  - Días 29, 30 y 31 de agosto y 1 de septiembre: apertura a las 12'00 hs. y cierre a las 5'30 hs.

7. TASAS. Serán las aprobadas anualmente por el Ayuntamiento de Linares.

Los vehículos sólo serán estacionados en las zonas previamente asignadas por el Área de Festejos, no pudiendo ocupar cualquier otro espacio. Cualquier vehículo estacionado en espacios no autorizados debidamente podrá ser retirado por los Servicios Municipales correspondientes, con independencia del abono de ese servicio y las sanciones a que de lugar. No está permitido el estacionamiento de vehículos, camiones o caravanas en el Recinto Ferial sin la previa autorización del Área de Festejos.

La basura deberá ser depositada en los lugares establecidos, siendo responsable del mal uso el/la industrial feriante, al igual que de cuantas actuaciones se produzcan por los ocupantes de los espacios.

Los animales de compañía deberán estar en todo momento controlados por sus propietarios/as y siempre sujetos a las medidas de seguridad vigentes, no pudiendo estar ningún animal suelto en el Recinto Ferial.

## **Capítulo décimo. Incumplimientos y sus consecuencias.**

### **1. TIPIFICACIÓN DE INCUMPLIMIENTOS.**

A todos los efectos, los incumplimientos se establecen en leves, graves y muy graves:

#### **1.1. Incumplimientos Leves. Se consideran incumplimientos leves:**

- El pago del importe de la adjudicación una vez finalizado el plazo legalmente establecido.
- No disponer en lugar perfectamente visible la Licencia de Apertura de actividad.
- El incumplimiento relativo a la publicidad gráfica.
- El incumplimiento de la normativa de uso de la ciudad del feriante.
- Usar otro tipo de música distinto al autorizado.

#### **1.2. Incumplimientos Graves:**

- La acumulación de TRES incumplimientos leves durante la celebración de CUATRO ferias de modo consecutivo, o de SEIS ferias de modo no consecutivo.
- La apertura o cierre de la actividad fuera de los horarios establecidos
- La desconsideración hacia otros/as industriales feriantes.
- La venta de productos no autorizados.
- Mal estacionamiento de vehículos tanto en el recinto Ferial, como en la ciudad del Feriante.
- Deteriorar el lugar asignado para la instalación y montaje de la actividad por realizar un uso indebido en el mismo.
- No mantener la parcela y el negocio en las debidas condiciones higiénico-sanitarias.
- No depositar la basura en los lugares establecidos por los Servicios Municipales y con riesgo para los ciudadanos.
- No montar y desmontar en las fechas previstas.

#### **1.3. Incumplimientos muy graves:**

- La acumulación de DOS incumplimientos graves durante la celebración de la Feria de modo consecutivo, o la reiteración del incumplimiento habiendo sido apercibido por los Servicios Municipales.
- La desconsideración hacia los/as ciudadanos/as, así como a cualquier funcionario/a en el ejercicio de sus obligaciones.
- La ocupación de espacios no autorizados dentro del recinto ferial y ciudad del feriante, ya sean zonas de parcelas o zonas comunes.
- La falsedad documental.
- La venta de bebidas alcohólicas no autorizadas.
- Que pueda acontecer un accidente por dejadez manifiesta en el mantenimiento del negocio.
- Traspasar, vender o alquilar las parcelas a terceros.
- El inicio de la actividad sin autorización municipal.
- No cumplir las fechas de montaje y desmontaje especificadas en las presentes Bases.

## 2. ADOPCIÓN DE MEDIDAS CAUTELARES.

- 2.1. Formulada denuncia por los/as técnicos/as municipales o por los/as agentes de la Autoridad, sobre hechos que supongan el incumplimiento grave o muy grave de lo dispuesto en las presentes Bases, se dará traslado del contenido de la misma a la persona responsable de la atracción denunciada, otorgándose un término de audiencia por plazo de veinticuatro horas, a fin de que pueda efectuar cuantas alegaciones estime oportunas sobre el contenido de la misma y la realidad de los hechos denunciados.
- 2.2. Trascurrido dicho plazo, acreditado en su caso el incumplimiento grave o muy grave de lo dispuesto en las presentes Bases, el Excmo. Ayuntamiento de Linares, en función de los hechos denunciados y por razones de urgencia, podrá adoptar las medidas cautelares pertinentes en orden a garantizar el cumplimiento de lo dispuesto en las presentes bases, pudiendo acordar la revocación de la autorización concedida y el cierre y precinto de las instalaciones.
- 2.3. Todo ello, sin perjuicio de que razones de seguridad de las personas y bienes o de grave perjuicio al interés público obliguen al acuerdo de cierre inmediato de las instalaciones, de acuerdo con la legislación vigente.

## 3. CONSECUENCIAS SANCIONADORAS POR EL INCUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTOS EN LAS PRESENTES BASES.

Sin perjuicio de la adopción de las Medidas Cautelares reguladas en la Base anterior, el incumplimiento de lo dispuesto en las presentes Bases comportará las siguientes consecuencias para los/as industriales autorizados:

Denunciado el incumplimiento leve de lo dispuesto en las Bases, se apercibirá por escrito a la persona titular o representante, a los efectos de que se subsane las anomalías advertidas o se abstenga de realizar las prácticas que constituyan tal incumplimiento.

Si el/la apercibido/a no atendiera tal requerimiento, su actitud se entenderá como incumplimiento grave de lo dispuesto en las presentes Bases.

Denunciado el incumplimiento grave o muy grave de los dispuestos en las presentes Bases, se acordará la incoación y tramitación de un expediente administrativo en el que se dará traslado del contenido de la denuncia a la parte interesada, se le otorgará trámite de audiencia por quince días a fin de efectuar alegaciones y, en su día, caso de acreditarse tal incumplimiento, dictarse resolución por la que, en su caso se acuerde para el infractor la pérdida de la prioridad en futuras peticiones de licencias, para la siguiente edición caso de incumplimiento grave, o la prohibición de solicitar autorización para la siguiente edición, caso de incumplimiento muy grave.

## 4. RECURSOS.

Contra cualquier sanción establecida, los/as interesados/as podrán interponer los RECURSOS que estimen oportunos y ante la Jurisdicción correspondiente.

Linares, 18 de enero de 2016

**EL ALCALDE**







### ANEXO 1

#### **INFORMATIVO EN MATERIA DE PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

- En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Área de Festejos le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento de solicitud, van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado.
- De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica y conforme al procedimiento reglamentariamente establecido, se le informa que puede ejercitar en cualquier momento los derechos de acceso, rectificación, oposición y/o cancelación de datos ante el organismo dirigiéndose a:

Ayuntamiento de Linares  
Área de Festejos  
Plaza Juanfra Garrido s/n – Parque de Deportes San José  
23700 - LINARES (Jaén)  
953 607 546 - festejos@aytolinares.es

- De todo lo cual manifiesta quedar informado/a y dar su consentimiento, mediante la firma de la correspondiente solicitud.



**ANEXO 2**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE**

D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con N.I.F. nº \_\_\_\_\_,  
Y domicilio en \_\_\_\_\_, provincia de \_\_\_\_\_, calle  
\_\_\_\_\_ y teléfono nº \_\_\_\_\_, en  
nombre propio y/o en representación de la empresa \_\_\_\_\_ con C.I.F. nº  
\_\_\_\_\_.

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**

1. Que tiene plena capacidad de obrar y se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Administración del Estado, con la Comunidad Autónoma, con la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Linares.
2. Que no se halla incurso/a en las causas de prohibición para contratar relacionadas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado mediante Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

Esta declaración se formula en cumplimiento de lo establecido en las Bases para la adjudicación de terrenos e instalación y funcionamiento de atracciones mecánicas y actividades feriales, con ocasión de la Real Feria y Fiestas de San Agustín 2016.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016  
(Lugar, fecha y firma del licitador)



**ANEXO 3**

**RELACIÓN DE PARCELAS PARA ACTIVIDADES FERIALES**

<b>Parcela</b>	<b>Actividad</b>	<b>Dimensiones</b>
01	TURRON	12 x 5
02	TURRON	12 x 4
03	TURRON	12 x 4
05	TURRON	12 x 5
06	TURRON	10 x 5
07	PATATAS ASADAS	7 x 5
08	MOJITOS	4 x 7
08-B	BINGO	10 x 5
09	TURRON	19 x 5
10	TURRON	12 x 5
11	TOCA/TIRO/JUEGOS	10 x 7
12	TOCA/TIRO/JUEGOS	10 x 5
13	VINOS	12 x 5
14	MAQUINA GRUA	16 x 5
14-B	MOJITOS	2 x 2
15	TOCA/TIRO/JUEGOS	12 x 5
16	BUÑUELOS	1 x 5
16-B	TOCA/TIRO/JUEGOS	8 x 5
17	TOCA/TIRO/JUEGOS	10 x 5
18	TOCA/TIRO/JUEGOS	10 x 5
19	TOCA/TIRO/JUEGOS	9 x 5
20	TOCA/TIRO/JUEGOS	13 x 5
21	TOCA/TIRO/JUEGOS	9 x 5
22	TOCA/TIRO/JUEGOS	8 x 5
23	VINOS	8 x 5
24	TOCA/TIRO/JUEGOS	12 x 5
25	TOCA/TIRO/JUEGOS	10 x 4
26	TURRON	10 x 5
27	TURRON	6 x 3
28	TOCA/TIRO/JUEGOS	14 x 7
29	TOCA/TIRO/JUEGOS	14 x 5
29-B	MOJITOS	4 x 7
30	TOCA/TIRO/JUEGOS	10 x 5
31	CHURRERIA	15 x 10
32	CHURRERIA	15 x 10
33	BAR	14 x 8
34	BAR	10 x 7
35	VINOS	9 x 5
35-B	MOJITOS/ALGODÓN	3 x 5
36	BAR	8 x 5
37	CHURRERIA	20 x 20
38	BAR CON TERRAZA	40 x 18
38-B	BUÑUELOS	1 x 2
38-C	HELADOS	4 x 2
38-D	BUÑUELOS	1 x 2
39	MAQUINA ALGODÓN	3 x 2
39-B	MOJITOS	2 x 2
40	PATATAS ASADAS	5 x 3
41	HAMBURGUESERIA	10 x 4
42	HAMBURGUESERIA	15 x 4

<b>Parcela</b>	<b>Actividad</b>	<b>Dimensiones</b>
43	HAMBURGUESERIA	7 x 4
44	HAMBURGUESERIA	10 x 5
45	PATATAS ASADAS	7 x 5
46	VINOS	8 x 5
47	PATATAS ASADAS	5 x 3
48	HAMBURGUESERIA	9 x 5
49	VINOS	8 x 5
50	VASO MOVIL	8 x 5
51	HAMBURGUESERIA	14 x 5
52	HAMBURGUESERIA	9 x 4
53	VINOS	8 x 5
54	VINOS	10 x 5
55	VINOS	8 x 5
56	HAMBURGUESERIA	11 x 4
57	PATATAS ASADAS	13 x 5
59	PIZZA/GOFRES	11 x 5
60	BAR	22 x 8
61	VINOS	6 x 5
62	MAQUINA ALGODÓN	2 x 1
63	TURRON	10 x 5
64	TURRON	12 x 5
64-B	REPOSTERIA	4 x 10
65	TURRON	16 x 4
66	VASO MOVIL	10 x 5
67	MAQUINA ALGODÓN	3 x 1
68	MAQUINA ALGODÓN	2 x 1
69	MAQUINA ALGODÓN	3 x 2
70	MAQUINA ALGODÓN	2 x 1
E1	BAR	15 x 4
E2	BAR	



**ANEXO 4**

**RELACIÓN DE PARCELAS PARA ATRACCIONES MECÁNICAS INFANTILES**

<b>Parcela</b>	<b>Actividad</b>	<b>Dimensiones</b>
01	BARCAS CHOCK	10 x 10
02	RULOS ACUATICOS	10 x 10
03	CAMAS ELASTICAS	10 x 10
04	AERO BABY	13 x 10
05	RUEDA DE PONIS	6 x 10
06	BABY VOLADOR	12 x 10
07	SCALEXTRIC INFANTIL	12 x 10
08	PISTA DE COCHES INFANTIL	12 x 10
09	CLUB NAUTICO	12 x 10
10	PESCA PATOS	5 x 5
11	SUPER JUEGO	14 x 8
12	RALLYE PARIS-DAKAR	10 x 10
13	DRAGONCITO	18 x 13
14	PISTA DE QUADS	12 x 10
15	SCALEXTRIC	12 x 10
16	TOKITO	13 x 12
17	HINCHABLE	8 x 12
18	HINCHABLE	9 x 12
19	TREN CHUCHU	13 x 13
20	ZIG-ZAG	14 x 14
22	ALADDIN	18 x 12
23	JUMPING	8 x 6
24	PISTA DE COCHES INFANTIL	13 x 12
25	MONTAÑA DE AGUA	44 x 22
26	TAPETO VOLADOR	9 x 5



**ANEXO 5**

**RELACIÓN DE PARCELAS PARA ATRACCIONES MECÁNICAS PARA MAYORES**

<b><u>Parcela</u></b>	<b><u>Actividad</u></b>	<b><u>Dimensiones</u></b>
01	MAXI DANCE	17 x 16
02	PISTA DE COCHES	43 x 16
03	ATRACCIÓN NOVEDOSA	18 x 18
04	ATRACCIÓN NOVEDOSA	18 x 18
05	PROJEKT-1	18 x 18
06	Q-ZAR	11 x 11
07	DON SAPO	16 x 17
08	LATIGO	24 x 14
09	TORO MECÁNICO	10 x 8
11	ESPECTACULO CASA DEL MIEDO	24 x 6
12	LA BARCA VIKINGA	21 x 17
13	LA OLLA	12 x 12
14	ATRACCIÓN NOVEDOSA	15 x 15
15	ESPECTACULO EL TEMPLO DEL MAL	18 x 9
16	MONTAÑA RUSA	44 x 22



**ANEXO 6**

**MODELO DE SOLICITUD**



**Real Feria y Fiestas de San Agustín 2016**

**DATOS DEL SOLICITANTE**

NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL		N.I.F./N.I.E.
<input type="text"/>		<input type="text"/>
DOMICILIO FISCAL		
<input type="text"/>		
LOCALIDAD	PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TELÉFONOS	CORREO ELECTRÓNICO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

**DATOS DE LA OCUPACIÓN SOLICITADA**

CLASE DE ACTIVIDAD	PARCELA SOLICITADA	PARCELA AÑO ANTERIOR	DIMENSIONES (INCL. TAQUILLA)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			POTENCIA INSTALADA (KW)
<input type="text"/>			<input type="text"/>

**PLAZAS DE APARCAMIENTO SOLICITADAS**

MARCA	MODELO	MATRÍCULA	TIPO DE VEHÍCULO Y DIMENSIONES <sup>(1)</sup>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(1) En el caso de caravanas y/o camiones, especificar las dimensiones de los mismos

**OBSERVACIONES**

El/la abajo firmante, cuyos datos figuran anteriormente, SOLICITA le sea concedido el asentamiento de su actividad, antes especificada, en el Recinto Ferial de Linares.

Linares, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016  
(Firma)