



ANUNCIO

La Junta de Gobierno en sesión celebrada el día 24 de Julio de 2.014 adoptó el acuerdo de aprobar el pliego de cláusulas administrativas que rigen la licitación de un quiosco de golosinas, palomitas, patatas asadas, gofres y buñuelos, situado en el Paseo Virgen de Linares, así como la apertura del procedimiento de adjudicación mediante convocatoria pública, de conformidad con lo previsto en el artículo 64 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía, aprobado por Decreto 18/2.006 de 24 de Enero, se somete a información pública por plazo de 20 días para que cualquier persona física/jurídica pueda presentar alegaciones o sugerencias, a contar desde el día siguiente de la publicación de este anuncio. Simultáneamente y por igual periodo de 20 días a contar desde la presente publicación, queda abierto el plazo de presentación a las ofertas conforme a los siguientes datos.

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
 - a) Organismo: **Excmo. Ayuntamiento de Linares**
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaria General
 - c) Obtención de documentación e información:
 1. Dependencia: **Secretaria General**
 2. Domicilio: **C/Hernán Cortes, 24**
 3. Localidad y Código Postal: **Linares-23700**
 4. Teléfono: **953648810**
 5. Telefax: **953648813**
 6. Correo electrónico: **dbmoreno@aytolinares.es**
 7. Dirección de internet del Perfil de Contratante:
www.ciudaddelinares.es
 8. Fecha límite de obtención de documentación e información
 - d) Número de expediente: **Pat. 3.13.1/2013**

2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo: **Concurso Público**
 - b) Descripción del objeto: **Concesión de uso privativo de la vía pública para utilización de quiosco para venta de patatas asadas**
 - c) División por lotes y número de lotes/unidades:
 - d) Lugar de ejecución/entrega:
 1. Domicilio: **Paseo Virgen de Linares**
 2. Localidad y Código Postal: **Linares-23700**
 - e) Plazo de duración de la concesión: 20 años
 - f) Admisión de Prórroga: Máximo de cinco años
 - g) Establecimiento de un Acuerdo Marco (en su caso)
 - h) Sistema Dinámico de Adquisición (en su caso)
 - i) CPV (Referencia de Nomenclatura)

3. Tramitación y procedimiento.
 - a) Tramitación: **Concurso Público**
 - b) Procedimiento: **Abierto**
 - c) Subasta electrónica:
 - d) Criterios de Adjudicación:

Atendidas las razones sociales y de ocio que motivan la presente concesión, la selección de contratista se hará a través de concurso público cuya resolución se hará mediante la aplicación de los siguientes criterios de preferencia:

 - a) **Experiencia en explotaciones similares, hasta un máximo de 20 años, con un límite de 5 puntos.**
 - b) **Memoria justificativa y sus circunstancias personales, familiares y laborales y otros datos que se estimen de interés relacionados con el concurso, acompañada de los pertinentes documentos acreditativos de dichas referencias y**



en especial los documentos que acrediten cada uno de los criterios de preferencia, hasta un máximo de 5 puntos.

c) **Puesto de trabajo:** Un punto por cada puesto de trabajo. Máximo 5 puntos.

Por la Mesa de Contratación se elevará propuesta de adjudicación al Órgano de Contratación en los términos del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público

4. Canon base de licitación.

a) Importe Neto 940,87 € Anuales (SIN IVA)

5. Garantías exigidas.

Provisional (importe): **324,80 €**

Definitiva (%) **4%. DEL IMPORTE DE ADJUDICACION**

6. Requisitos específicos del contratista: **Los previstos en la Cláusula 3 del Pliego de Cláusulas Administrativas**

6.1. **Obligación especial:** Abono al anterior titular de los gastos derivados de la pendiente amortización por la adquisición del quiosco, así como reparaciones por adecuación del quiosco en la cuantía fijada en el Pliego, cláusulas 4ª y 12ª.

7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: **13 días naturales contados al siguiente de la publicación en el BOP.**

b) Modalidad de presentación: **En sobre o carpeta cerrada**

c) Lugar de presentación: **Ayuntamiento de Linares**

1. Dependencia: **Secretaria General**

2. Domicilio: **C/Hernán Cortes, 24**

3. Localidad y Código Postal: **Linares-23700**

4. Dirección electrónica: **dbmoreno@aytolinares.es**

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: **Previsto en el texto refundido de la Ley de Contratos**

8. Apertura de ofertas:

a) Dirección: **Salón de Actos Ayuntamiento de Linares**

b) Localidad y Código Postal: **Linares, 23700**

c) Fecha y hora: 12 de la mañana. **El sexto día hábil siguiente de haber finalizado el plazo de admisión de ofertas**

9. Gastos de Publicidad: **Desde el momento de la adjudicación definitiva corren de cuenta del concesionario los gastos a que se refieren las normas de contratación local (importe de los anuncios, etc.) y los demás que siendo legítimos, tengan relación con el expediente del concurso y con el contrato desde la iniciación hasta la formalización.**

Quedará suspendida la presente licitación pública si durante el periodo de exposición al público se presentase reclamación alguna, reanudándose el procedimiento de adjudicación una vez resuelta ésta.

En Linares, 24 de Julio de 2.014.
El Concejal Delegado de Patrimonio,

Fdo.: Luís Miguel Moya Conde